\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учреждения **УТВЕРЖДАЮ:**

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Основание для проведения инвентаризации:

Дата начала инвентаризации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата окончания инвентаризации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**инвентаризации резерва предстоящих расходов по состоянию на 01.01.20\_\_\_г.**

Акт составлен комиссией о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведена инвентаризация резерва предстоящих расходов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид резерва | Остаток резерва на начало отчетного периода  (руб., коп.) | Начислено до даты инвентаризации (руб., коп.) | | сумма резерва, израсходованная на отчетную дату (дату инвентаризации) (руб. коп.) | | остаток резерва на отчетную дату (дату инвентаризации) (руб., коп.) | | результаты инвентаризации (руб. коп.) | |
|  |  | по расчету | фактически | по расчету | фактически | по расчету | фактически | Подлежит списанию | Подлежит доначислению |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)