

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

П Р И К А З

от 22.12.2022 № 236

г. Сокол

Г Об утверждении Порядка
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Сокольского муниципального
округа Вологодской области и
бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей)
средств бюджета Сокольского
муниципального
округа Вологодской области
(главных администраторов
источников финансирования
дефицита бюджета Сокольского
муниципального
округа Вологодской области)

В

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Финансово-экономического управления Администрации Сокольского муниципального района: от 15 декабря 2017 года №188 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального района)», за исключением пункта 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2023 года.

Заместитель руководителя Администрации,
начальник Финансово-экономического
управления

 Г.И. Шумилова



УТВЕРЖДЕН
приказом Финансово-экономического
управления Администрации Сокольского
муниципального района
от 22.12.2022 № 236

Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского
муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского
муниципального округа Вологодской области (главных администраторов
источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального
округа Вологодской области)

Настоящий Порядок в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации устанавливает процедуру составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа) (далее – бюджет округа).

1. Составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета округа

1.1. Сводная бюджетная роспись составляется и ведется Финансово-экономическим управлением Сокольского муниципального округа Вологодской области (далее – ФЭУ СМО) на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с показателями решения Муниципального Собрания Сокольского муниципального округа о бюджете Сокольского муниципального округа Вологодской области на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете) и включает в себя:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета округа в разрезе кодов главных распорядителей средств бюджета округа (далее – бюджет округа, главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (в разрезе групп, подгрупп) (далее – роспись расходов бюджета округа, роспись расходов);

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета округа в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета округа (далее – главный администратор источников) и кодов групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, видов источников финансирования дефицита бюджета округа и кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета Российской Федерации (далее – роспись

источников внутреннего финансирования дефицита бюджета округа, роспись источников).

1.2. Роспись расходов и роспись источников составляются в течение семи рабочих дней с момента принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Специалисты ФЭУ СМО заносят показатели росписей в автоматизированную систему «Бюджет» (далее – АС «Бюджет»).

1.3. Специалисты ФЭУ СМО в течение двух рабочих дней формируют сводную бюджетную роспись по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, проверяют соответствие показателей сводной бюджетной росписи показателям решения о бюджете.

1.4. Сводная бюджетная роспись подписывается заместителем начальника управления, начальником сводного бюджетного отдела ФЭУ СМО и утверждается заместителем главы округа, начальником ФЭУ СМО до начала очередного финансового года.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете округа.

2. Лимиты бюджетных обязательств

2.1. Лимиты бюджетных обязательств бюджета округа (далее – лимиты бюджетных обязательств) формируются на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов главных распорядителей бюджетных средств, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов (в разрезе групп, подгрупп и элементов видов расходов) и с указанием дополнительных кодов расходов классификации расходов бюджета округа (далее – дополнительные коды), порядок применения которых утверждается приказом ФЭУ СМО.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств утверждаются в соответствии с Перечнем кодов целевых статей расходов бюджета округа, относящихся к публичным нормативным обязательствам.

2.3. Бюджетные ассигнования, установленные главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета округа на финансовый год и на плановый период формируются в разрезе кода администратора, групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, видов источников финансирования дефицита бюджета и кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета Российской Федерации, формируются и принимаются в программе АС "Бюджет" специалистами ФЭУ СМО.

2.4 Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств и бюджетные ассигнования по источникам подписывает заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела ФЭУ СМО и утверждает заместитель главы округа,

начальник ФЭУ СМО, по формам согласно приложениям 2, 3 и 4 к настоящему Порядку.

3. Доведение бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств

3.1. ФЭУ СМО до начала очередного финансового года (за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ), доводит до главных распорядителей (главного администратора источников) бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств.

3.2. В течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств ФЭУ СМО обеспечивает доведение до:

главных распорядителей - бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период уведомлениями по форме согласно приложению 5 и 6 к настоящему Порядку;

главных администраторов источников - бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период уведомлениями по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Уведомления составляются в двух экземплярах, один из которых направляется главному распорядителю (главному администратору источников), второй экземпляр остается в ФЭУ СМО.

4. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств

4.1 В течение финансового года, вследствие принятия решений о внесении изменений в решение о бюджете, а также в соответствии с решением руководителя финансового органа об изменении показателей сводной бюджетной росписи округа на текущий финансовый год, оформленного приказом ФЭУ СМО, заместителем главы округа, начальником ФЭУ СМО утверждается сводная бюджетная роспись, составленная с учетом изменений, и лимиты бюджетных обязательств.

4.1. ФЭУ СМО вносит изменения в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в следующем порядке:

4.1.1. Специалисты ФЭУ СМО вносят изменения показателей сводной бюджетной росписи в АС "Бюджет" по расходам и по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета округа, в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете. Специалисты ФЭУ СМО формируют уточненную сводную бюджетную роспись по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Сводная бюджетная роспись подписывается заместителем начальника управления, начальником сводного бюджетного отдела ФЭУ СМО и утверждается заместителем главы округа, начальником ФЭУ СМО.

В течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи специалисты ФЭУ СМО формируют уведомления об изменении

бюджетных ассигнований по расходам, по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета округа по формам согласно приложениям 8 и 9 к настоящему Порядку в двух экземплярах, один из которых направляется главному распорядителю (главному администратору источников), второй экземпляр остается в ФЭУ СМО.

4.1.2. Специалисты ФЭУ СМО вносят в АС-"Бюджет" изменения показателей лимитов бюджетных обязательств в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о бюджете. Уточненные лимиты бюджетных обязательств подписываются заместителем начальника управления, начальником сводного бюджетного отдела ФЭУ СМО и утверждаются заместителем главы округа, начальником ФЭУ СМО, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.1.3. В течение двух рабочих дней со дня утверждения уточненных лимитов бюджетных обязательств специалисты ФЭУ СМО формируют уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку, которое составляется в двух экземплярах, один из которых направляется главному распорядителю, второй экземпляр остается в ФЭУ СМО.

4.2. В ходе исполнения бюджета округа в соответствии с решением заместителя главы округа, начальника ФЭУ СМО, оформленным в форме приказа ФЭУ СМО, вносятся изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств:

4.2.1 в случаях, предусмотренных статьями 217, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.2.2. в иных случаях, связанных с особенностями исполнения бюджета округа, установленных Положением о бюджетном процессе в Сокольском муниципальном округе Вологодской области, решением о бюджете.

4.3. В случаях, предусмотренных подпунктами 4.2.1 - 4.2.2. пункта 4.2 настоящего Порядка, специалисты ФЭУ СМО формируют уведомления об изменениях, вносимых в сводную бюджетную роспись, согласно приложению 9 к настоящему Порядку, и в лимиты бюджетных обязательств по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, из которых один экземпляр направляется главному распорядителю, второй экземпляр остается в ФЭУ СМО.

4.4. В ходе исполнения бюджета округа, по представлению главных распорядителей вносятся изменения только в лимиты бюджетных обязательств, в случае необходимости перераспределения средств между элементами видов расходов и (или) дополнительными кодами.

4.4.1 Главные распорядители направляют в ФЭУ СМО справку с предложениями о внесении изменений в лимиты бюджетных обязательств с обоснованием необходимости и целесообразности предлагаемых изменений, подтверждаемых соответствующими расчетами, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку. В случае отсутствия обоснования, внесения изменений в лимиты не осуществляется. При этом, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение расходов, главные распорядители в справке

обязуются не допускать кредиторскую задолженность по уменьшаемым статьям расходов.

4.4.2. В случае, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Порядка, ФЭУ СМО формирует уведомления об изменениях лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку, в двух экземплярах, из которых один экземпляр направляется главному распорядителю, второй экземпляр остается в ФЭУ СМО.

5. Составление и ведение бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа)

5.1. Бюджетная роспись составляется и утверждается главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета округа (далее – главный распорядитель, главный администратор источников, бюджет округа) в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью по соответствующему главному распорядителю, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку, главному администратору источников по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку.

5.2. В состав бюджетной росписи включаются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей бюджетных средств, подведомственных главному распорядителю (далее – подведомственные ПБС), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (в разрезе групп, подгрупп);

5.2.2. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета главного администратора источников на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

5.3. Лимиты бюджетных обязательств подведомственным ПБС формируются на очередной финансовый год и плановый период в разрезе ПБС, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов (в разрезе групп, подгрупп и элементов видов расходов) и с указанием дополнительных кодов расходов классификации расходов бюджета округа (далее – дополнительные коды), порядок применения которых утверждается приказом ФЭУ СМО. Лимиты бюджетных обязательств подведомственным ПБС утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

5.4. Главные распорядители, главный администратор источников в двухдневный срок со дня получения от ФЭУ СМО уведомлений о бюджетных ассигнованиях формируют и утверждают бюджетные росписи на очередной финансовый год и плановый период по расходам в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, и по источникам финансирования дефицита бюджета в разрезе кодов главных

администраторов источников, кодов групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, видов источников финансирования дефицита бюджета округа и кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета Российской Федерации.

5.5. Главные распорядители в двухдневный срок доводят бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, по форме согласно приложениям 14 и 15 к настоящему Порядку, до подведомственных ПБС до начала очередного финансового года.

Подведомственные ПБС в течение двух рабочих дней представляют в сектор ГКУ ВО «Областное казначейство» по г. Соколу уведомление о лимитах бюджетных обязательств по лицевому счету, открытому получателю бюджетных средств, в электронном виде и на бумажном носителе в 1 экземпляре, по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку.

5.6. После получения уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств подведомственные ПБС составляют бюджетные сметы.

Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет учреждений устанавливается соответствующим главным распорядителем на основании нормативных документов самостоятельно.

5.7. Предоставление главными распорядителями субсидий подведомственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели осуществляется в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сокольского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Сокольского муниципального округа на иные цели.

Бюджетные и автономные учреждения до начала очередного финансового года представляют в сектор ГКУ ВО «Областное казначейство» по г. Соколу утвержденные руководителем планы финансово-хозяйственной деятельности на бумажном носителе, а при наличии автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» - в электронном виде.

5.8. Внесение изменений в бюджетные росписи и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников) осуществляется на основании внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

Главные распорядители в течение двух рабочих дней со дня принятия решений об их изменении в бюджетные росписи и лимиты бюджетных обязательств направляют подведомственным ПБС уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно приложениям 16 и 17 к настоящему Порядку.

Подведомственные ПБС в течение двух рабочих дней представляют в сектор ГКУ ВО «Областное казначейство» по г. Соколу уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств по лицевому счету, открытому

получателю бюджетных средств, в электронном виде и на бумажном носителе в 1 экземпляре, по форме согласно приложению 17 к настоящему Порядку .

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя Администрации,
начальник Финансово-экономического управления
Сокольского муниципального округа Вологодской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____ Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Сокольского муниципального округа

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код по бюджетной классификации				Сумма		
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	6	7	8	9
Итого							

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	Сумма		
		на 20 ____ год	на 20 ____ год	на 20 ____ год
1	2	3	4	5
Итого				

Заместитель начальника Финансово-

экономического управления,

начальник сводного бюджетного отдела

" ____ " ____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя Администрации,

начальник Финансово-экономического управления

Сокольского муниципального округа Вологодской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____ Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Единица измерения: руб.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код по бюджетной классификации							Линейной счет	Сумма			
	КВЕР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Суб. КОСГУ	Мероприятие		Тип средств	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Заместитель начальника Финансово-экономического управления,

начальник сводного бюджетного отдела
(должность)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи бюджета Сокольского муниципального округа
Вологодской области и бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей) средств бюджета
Сокольского муниципального округа Вологодской области
(главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета Сокольского муниципального округа
Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР
от 22.12.2022 № 236

**БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ
НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 И 20 ____ ГОДОВ**

" ____ " ____ 20 ____ г.
Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Финансовый орган
Единица измерения: руб.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код по бюджетной классификации				Сумма		
	КВРС	КФКР	КЦСР	КВР	на 20 ____ год	на 20 ____ год	на 20 ____ год
					2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Заместитель руководителя Администрации,
начальник ФЭУ СМО _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель начальника Финансово-
экономического управления,
начальник сводного бюджетного отдела
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(должность) _____

" ____ " ____ 20 ____ г.

Приложение 5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМО от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ПО РАСХОДАМ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

от " __ " _____ 20__ г. № _____

Финансовый орган:

Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Кому:

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Наименование бюджета:

Бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

Единица измерения: руб.

Приложения

_____ (наименование документа)

Основание:

Код бюджетной классификации				Сумма		
КВРС	КФСР	КВР	КЦСР	Итого на 3 года	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7
						8
Итого						

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (дата)

(Место печати)

Приложение 4
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ,
УСТАНОВЛЕННЫЕ ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРАМ
ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 20 __ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 __ И 20 __ ГОДОВ**

Финансовый орган Финансово-экономическое управление
Сокольского муниципального округа Вологодской области
Единица измерения: руб.

Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита федерального бюджета	Сумма на год		
	на 20 __ год	на 20 __ год	на 20 __ год
1	2	3	4
Итого			

Заместитель руководителя Администрации,
начальник ФЭУ СМО

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель начальника Финансово-экономического управления,
начальник сводного бюджетного отдела
(должность)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" __ " _____ 20 __ г.

Приложение 6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

от "___" _____ 20__ г. № _____

Финансовый орган

Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Кому:

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

**Наименование бюджета
Единица измерения: руб.**

Бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

Приложения

(наименование документа)

Основание:

КВСР	Код бюджетной классификации						Сумма			Примечание		
	КФСР	КВР	КЦСР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Мероприятие	Тип средств	Вид ассигнований	на 20__ год		на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(Место печати)

Приложение 7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

УВЕДОМЛЕНИЕ

**О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Кому:

(наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа)

бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

Наименование бюджета:

Единица измерения: руб.

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма		
	Итого на 3 года	на 20__ год	на 20__ год
Код по КИВФ			
1	2	3	4
			5
Итого			

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(дата)

(Место печати)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАСХОДАМ**

от " _____ " _____ 20 ____ г. № _____

Финансовый орган: Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

Кому: _____

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Приложения

Основание:

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

_____ бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

_____ (наименование документа)

КВСР	Код бюджетной классификации			Сумма изменений (+,-)		
	КФСР	КВР	КЦСР	Итого на 3 года	на 20 ____ год	на 20 ____ год
1	2	3	4	5	6	7
						8
Итого:						

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(Место печати)

Приложение 9
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМО от 22.12.2022 № 236

УВЕДОМЛЕНИЕ

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СОКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Кому: _____

Наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа
бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

Единица измерения: руб.

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма изменений (+/-)		
	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
Код по КИВФ			
1	2	3	4
Итого			

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (дата)

_____ (Место печати)

Приложение 10

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

от "___" _____ 20__ г. № _____

**Финансовый орган
Кому:**

Финансово-экономическое управление Сокольского муниципального округа Вологодской области

**Наименование бюджета
Единица измерения: руб.
Приложения**

бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Основание:

(наименование документа)

КВСР	КФСР	КВР	КЦСР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Мероприятие	Тип средств	Вид ассигнований	Сумма изменений (+, -)			Примечание
									на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Заместитель руководителя Администрации, начальник ФЭУ СМО

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель начальника управления, начальник сводного бюджетного отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Дата)

М.П.

Приложение 11
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**СПРАВКА
 ОБ ИЗМЕНЕНИИ
 ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА _____ ГОД**

Вид изменения

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

согласно

_____ **бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области**

(Указу, Закону, Постановлению, распоряжению, письму, докладной)

от " ____ " _____ г. N _____ по вопросу _____

Коды бюджетной классификации										
КВБСР	КФБСР	КЦБСР	КВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Мероприятие	Тип средств бюджета	Лицевой счет	Сумма изменений (+,-), год	Обоснование изменений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого расходов:										

Вносимые изменения не противоречат объемам фактического финансирования и не приведут к образованию кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Главный распорядитель

(распорядитель) бюджетных средств

_____ (подпись руководителя) (дата)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение 12

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель бюджетных средств
Единица измерения: руб.

Расходы бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области

КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
					7
Итого:					

Главный распорядитель
бюджетных средств

_____ (подпись руководителя)(дата)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение 13

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

Единица измерения: руб.

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области

Наименование показателя	Код по КИВФ	Сумма	
		на 20__ год	на 20__ год
Итого			

Главный администратор

источников

_____ (подпись руководителя)(дата)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение 14
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ПО РАСХОДАМ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Наименование получателя бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Основание: _____

(наименование документа - основания)

Единица измерения: руб.

КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма		Примечание	
				на 20__ год	на 20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Главный распорядитель бюджетных средств _____

(подпись руководителя
(заместителя руководителя)) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(Место печати)

Приложение 15
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Наименование получателя бюджетных средств _____

Единица измерения: руб.

бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

КВРСР	КФРСР	КЦРСР	КВР	КОСТУ	Суб КОСТУ	Мероприятие	Тип средства	Лицевой счет	Сумма			Примечание
									на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Главный распорядитель бюджетных средств _____

(подпись руководителя
(заместителя))

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (Место печати)

Приложение 16
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сокольского муниципального округа Вологодской области), утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
 ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАСХОДАМ
 НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____
 Наименование получателя бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Основание: _____
 (наименование документа - основания)
 бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

Единица измерения: руб.

КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма изменений (+,-)		Примечание
				на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7
						8
Итого:						

Главный распорядитель бюджетных средств _____
 (подпись руководителя (расшифровка подписи))
 (подпись заместителя)
 Исполнитель _____
 (дата) _____
 (Место печати) _____
 (подпись) _____
 (расшифровка подписи)

Приложение 17

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
Сокольского муниципального округа Вологодской области и бюджетных
росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета
Сокольского муниципального округа Вологодской области (главных
администраторов источников финансирования дефицита бюджета
Сокольского муниципального округа Вологодской области),
утвержденному приказом ФЭУ СМР от 22.12.2022 № 236

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Наименование главного распорядителя бюджетных средств
Наименование получателя бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

бюджет Сокольского муниципального округа Вологодской области

КВРС	КФСР	КЦСР	КВР	КОСТУ	Суб КОСТУ	Мероприятие	Тип средств	Лицевой счет	Сумма изменений (+,-)			Примечание
									на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

Главный распорядитель бюджетных средств

(подпись руководителя/ заместителя руководителя)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

